

# REGIONE EMILIA-ROMAGNA

## Atti amministrativi GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 264 del 13/03/2017

Seduta Num. 10

**Questo** lunedì 13 **del mese di** marzo  
**dell' anno** 2017 **si è riunita nella residenza di** via Aldo Moro, 52 BOLOGNA  
**la Giunta regionale con l'intervento dei Signori:**

1) Bonaccini Stefano	Presidente
2) Gualmini Elisabetta	Vicepresidente
3) Bianchi Patrizio	Assessore
4) Caselli Simona	Assessore
5) Corsini Andrea	Assessore
6) Donini Raffaele	Assessore
7) Gazzolo Paola	Assessore
8) Mezzetti Massimo	Assessore
9) Petitti Emma	Assessore

**Funge da Segretario l'Assessore:** Bianchi Patrizio

**Proposta:** GPG/2017/244 del 20/02/2017

**Struttura proponente:** SERVIZIO CULTURA, SPORT E GIOVANI  
DIREZIONE GENERALE ECONOMIA DELLA CONOSCENZA, DEL LAVORO E  
DELL'IMPRESA

**Assessorato proponente:** ASSESSORE ALLA CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E POLITICHE PER  
LEGALITÀ

**Oggetto:** APPROVAZIONE DELL'AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A  
SOSTEGNO DI INTERVENTI RIVOLTI AI GIOVANI PROMOSSI DALLE  
UNIONI DI COMUNI E DAI COMUNI CAPOLUOGO DI PROVINCIA NON  
INCLUSI IN UNIONI. OBIETTIVI, AZIONI PRIORITARIE, CRITERI DI SPESA E  
PROCEDURE PER L'ANNO 2017 (L.R. N. 14/2008 " NORME IN MATERIA DI  
POLITICHE PERLE GIOVANI GENERAZIONI" ARTT. 35, 40, 44 E 47 - SPESA  
CORRENTE.

**Iter di approvazione previsto:** Delibera ordinaria

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Richiamate le seguenti leggi regionali:

- 28 luglio 2008 n. 14 "Norme in materia di politiche per le giovani generazioni" e successive modificazioni ed integrazioni;
- 21 dicembre 2012, n. 21 "Misure per assicurare il governo territoriale delle funzioni amministrative secondo il principio di sussidiarietà, differenziazione ed adeguatezza" e successive modificazioni;

Visti in particolare gli articoli della sopracitata L.R. n. 14/2008 di seguito indicati:

- art. 2 "Principi ispiratori", che al comma 1 prevede che la Regione, ispirandosi al principio di uguaglianza sancito dall'articolo 3 della Costituzione, promuova le condizioni di salute fisica, mentale e sociale delle giovani generazioni e operi affinché tutti i bambini, gli adolescenti e i giovani abbiano pari opportunità di crescita e di realizzazione personale;
- art. 35 "Informagiovani", art. 40 "Interventi di promozione culturale" e art. 44 "Spazi di aggregazione giovanile";
- art. 47 "Attuazione degli interventi" e nello specifico:
  - i commi 5 e 7, che tra l'altro, prevedono che la Regione possa concedere contributi agli Enti locali e loro forme associative e ai soggetti pubblici e privati per le attività e la qualificazione degli Informagiovani, per la realizzazione di interventi finalizzati allo sviluppo e alla qualificazione delle attività negli spazi di aggregazione giovanile collocati sul territorio regionale e per sostenere la creatività e le produzioni culturali dei giovani;
  - il comma 9 che prevede che per l'attuazione di tali interventi la Regione definisca con proprio atto i criteri, le priorità e le modalità di accesso ai contributi;
- art. 33 bis, come introdotto dall'art. 35, comma b) della L.R. 18 luglio 2014, n. 17 "Realizzazione di programmi regionali" che prevede che la Regione, sulla base degli ambiti ottimali di cui alla Legge regionale 21/2012, realizzi i propri programmi di intervento a favore dei giovani attraverso le Unioni di Comuni ed i Comuni capoluogo di provincia, ove non siano inclusi in Unioni. Per la

realizzazione dei programmi regionali, tali Enti locali presentano progetti con riferimento al proprio ambito territoriale di riferimento.

Ritenuto di dare attuazione a quanto previsto al comma 9 dell'art. 47 della sopra citata L.R. n. 14/2008 mediante attivazione di uno specifico avviso pubblico per la concessione di contributi di spesa corrente a sostegno di interventi rivolti ai giovani per l'annualità 2017;

Considerato che, anche attraverso un confronto con gli Enti locali, sono stati individuati obiettivi, azioni prioritarie, criteri di spesa e procedure, contenuti nell'Allegato A), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, recante "Contributi a sostegno di interventi rivolti ai giovani promossi dalle Unioni di Comuni e dai Comuni capoluogo di provincia non inclusi in Unioni. Obiettivi, azioni prioritarie, criteri di spesa e procedure per l'anno 2017

Visto il Dlgs. 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 4 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.;

Ritenuto di stabilire che l'attuazione gestionale, in termini amministrativo-contabili delle attività progettuali che saranno oggetto operativo del presente Avviso verranno realizzate ponendo a base di riferimento i principi e postulati che disciplinano le disposizioni previste dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.;

Dato atto, in specifico, che:

- al fine di meglio realizzare gli obiettivi che costituiscono l'asse portante delle prescrizioni tecnico-contabili previste per le Amministrazioni Pubbliche dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., con particolare riferimento al principio della competenza finanziaria potenziata, le successive fasi gestionali nelle quali si articola il processo di spesa della concessione, impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento saranno soggette a valutazioni ed eventuali rivisitazioni operative per renderli rispondenti al percorso contabile tracciato dal Decreto medesimo;
- in ragione di quanto sopra indicato, le successive fasi gestionali caratterizzanti il ciclo della spesa saranno strettamente correlate ai possibili percorsi contabili indicati dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. con riferimento ai cronoprogrammi di spesa presentati dai soggetti attuatori individuati;
- la copertura finanziaria prevista nel capitolo di spesa indicato nel presente provvedimento, riveste, pertanto, carattere di mero strumento programmatico-conoscitivo di individuazione sistemica ed allocazione delle risorse disponibili destinate, nella fase realizzativa, ad essere modificate anche nella validazione economico-temporale in base agli strumenti resi

disponibili dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. per il completo raggiungimento degli obiettivi in esso indicati;

Dato atto inoltre che alla valutazione dei progetti che perverranno a seguito dell'attivazione del predetto Avviso provvederà il Servizio Cultura, Sport e Giovani;

Ritenuto pertanto di approvare gli obiettivi, le azioni prioritarie, i criteri di spesa e le procedure per la concessione di contributi di spesa corrente a sostegno di interventi rivolti ai giovani, per un costo complessivo di euro 700.000,00 che trovano copertura sul capitolo 71570 "Contributi a EE.LL. per la promozione e lo sviluppo dei servizi e attività rivolte ai giovani (art. 4, comma 1, lett. a), L.R. 25 giugno 1996, n. 21 abrogata; artt. 35, comma 2, 40, commi 4 e 6, 44, comma 3, lett. b),c) e d), 47, commi 5 e 7, L.R. 28 luglio 2008, n. 14)";

Vista la L.R. 40/2001 per quanto compatibile e non in contrasto con i principi e postulati del D.lgs. n. 118/2001 e ss.mm.";

Viste inoltre le Leggi regionali approvate in data 23/12/2016:

- n. 25 "Disposizioni collegate alla legge regionali di stabilità 2017";
- n. 26 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2017-2019 (Legge di stabilità regionale 2017);
- n. 27 "Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2017-2019";

Vista, altresì, la propria deliberazione n. 2338 del 21 dicembre 2016 avente ad oggetto "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale di previsione della Regione Emilia-Romagna 2017-2019";

Richiamate:

- la L.R. 43/2001 e successive modifiche;
- le proprie deliberazioni nn. 2416/2008 e ss.mm., n. 56/2016, 270/2016, 622/2016, 1107/2016;

Richiamati, infine:

- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii ed in particolare l'art. 26, comma 1;

- la propria deliberazione n. 66 del 25 gennaio 2016 "Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma per la trasparenza e l'integrità. Aggiornamenti 2016-2018" ed in particolare l'allegato F);
- la determinazione dirigenziale n.12096 del 25.07.2016 "Ampliamento della trasparenza ai sensi dell'art. 7 comma 3 D.Lgs. 33/2013 di cui alla deliberazione della Giunta regionale 25 gennaio 2016 n. 66";
- la propria deliberazione n. 89 del 30 gennaio 2017 recante "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità. Aggiornamenti 2017-19";

Dato atto del parere favorevole della Commissione assembleare competente di cui all'art. 47 comma 9 della L.R. 14/08, espresso nella seduta del 09/03/2017 di cui al protocollo dell'Assemblea Legislativa n. 9652 del 27/02/2017;

Dato atto del parere allegato;

Su proposta dell'Assessore competente per materia;

A voti unanimi e palesi

### **D e l i b e r a**

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

1. di approvare l'Avviso per la concessione di "Contributi a sostegno di interventi rivolti ai giovani promossi dalle Unioni di Comuni e dai Comuni capoluogo di provincia non inclusi in Unioni. Obiettivi, azioni prioritarie, criteri di spesa e procedure per l'anno 2017", di cui all'Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che le risorse finanziarie necessarie per la concessione dei contributi di cui trattasi, ammontanti complessivamente ad € 700.000,00, trovano copertura sul bilancio finanziario gestionale 2017-2019 sul capitolo 71570 "Contributi a EE.LL. per la promozione e lo sviluppo dei servizi e attività rivolte ai giovani (art. 4, comma 1, lett. a), L.R. 25 giugno 1996, n. 21 abrogata; artt. 35, comma 2, 40, commi 4 e 6, 44, comma 3, lett. b), c) e d), 47, commi 5 e 7, L.R. 28 luglio 2008, n. 14)", in attuazione della richiamata L.R. 14/2008, artt. 35, 40, 44 e 47 - Mezzi regionali, come di seguito ripartite:

- ✓ quanto a € 550.000,00 all'area di intervento AGGREGAZIONE/INFORMAGIOVANI/ "PROWORKING"/CREATIVITA'

✓ quanto a € 150.000,00 all'area di intervento  
PROTAGONISMO GIOVANILE/youngERcard;

1. di stabilire, in ragione delle argomentazioni indicate in premessa, che le fasi gestionali nelle quali si articola il processo di spesa della concessione, liquidazione, ordinazione e pagamento saranno soggette a valutazioni ed eventuali rivisitazioni operative per dare piena attuazione ai principi e postulati contabili dettati dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.;
2. di precisare che la copertura finanziaria prevista nel capitolo di spesa indicato nel presente provvedimento riveste carattere di mero strumento programmatico-conoscitivo di individuazione sistematica ed allocazione delle risorse destinate, nella fase realizzativa, ad essere modificate anche nella validazione economico-temporale in base agli strumenti resi disponibili dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. per il completo raggiungimento degli obiettivi in esso indicati;
3. di stabilire che con proprio successivo provvedimento, con le modalità meglio indicate nel sopraccitato Allegato A), si provvederà a:
  - a. prendere atto degli esiti delle istruttorie effettuate dal Servizio Cultura, Sport e Giovani e ad approvare le graduatorie per ambito di intervento dei progetti ammessi ai contributi regionali per l'anno 2017, nonché l'eventuale elenco dei progetti istruiti con esito negativo comprensivo delle motivazioni di esclusione;
  - b. assegnare e concedere i contributi regionali a favore dei soggetti beneficiari in relazione alle risorse disponibili;
  - c. definire le procedure per la liquidazione dei contributi regionali di cui sopra;
4. di dare atto che, per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si provvederà ai sensi delle disposizioni normative ed amministrative richiamate in parte narrativa;
5. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna e sul portale ER della Regione: <http://www.regione.emilia-romagna.it/giovani>;

*Allegato A)*

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Assessorato Cultura, Politiche giovanili e Politiche per la  
legalità

Servizio Cultura, Sport e Giovani

Direzione generale

Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa

“CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI INTERVENTI RIVOLTI AI GIOVANI PROMOSSI  
DALLE UNIONI DI COMUNI E DAI COMUNI CAPOLUOGO DI PROVINCIA NON  
INCLUSI IN UNIONI. OBIETTIVI, AZIONI PRIORITARIE, CRITERI DI  
SPESA E PROCEDURE PER L'ANNO 2017”

## **Indice**

Premessa

1. OBIETTIVI
2. AMBITI DI INTERVENTO E AZIONI PRIORITARIE
3. SOGGETTI BENEFICIARI
4. RISORSE FINANZIARIE
5. DETERMINAZIONE DELLA SPESA AMMISSIBILE E DEL CONTRIBUTO REGIONALE
6. SCHEDA PROGETTO
7. PROCEDURE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:
  - A) *Termini*
  - B) *Modulistica e documentazione da allegare alla domanda*
8. AMMISSIONE DELLE DOMANDE
9. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI
10. TERMINI DEL PROCEDIMENTO
11. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

12. EVIDENZA ESTERNA DEL PROGETTO

13. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

## **Premessa**

A quasi dieci anni dall'approvazione della L.R. 14 del 28/07/2008 "Norme in materia di politiche per le giovani generazioni", numerose sono le valutazioni positive sugli interventi che la legge ha consentito di realizzare. E già con le modifiche introdotte alla L.R. 14/08 e, nello specifico, con la individuazione delle Unioni di Comuni e dei Comuni capoluogo di provincia tra i beneficiari dei contributi regionali, l'amministrazione regionale ha sollecitato gradualmente il territorio ad operare in una logica sempre più sinergica e di coordinamento del sistema delle politiche rivolte alle giovani generazioni.

Va precisato inoltre che le varie esperienze realizzate a livello regionale a favore dei giovani hanno rappresentato un'azione di programmazione efficace capace di valorizzare a pieno il ruolo degli Enti locali, le loro peculiarità e le vocazioni territoriali, nell'ottica di condividere con il territorio priorità e strategie sulle quali concentrare gli sforzi progettuali e finanziari.

Tra le varie iniziative messe in campo a livello regionale a favore dei giovani sono emersi come prioritari il tema dell'aggregazione, anche inteso come il coinvolgimento diretto delle ragazze e dei ragazzi nella gestione degli spazi, rivitalizzazione e ripensamento degli stessi in collaborazione con imprese, scuole, operatori del settore ed altri soggetti del tessuto economico e sociale del territorio per la realizzazione di corsi, eventi, laboratori e workshop, quello dell'informazione riguardante percorsi di attività di comunicazione rivolte ai giovani a partire anche dagli Informagiovani che prevedano la condivisione tra più soggetti pubblici e privati, di competenze, metodologie di lavoro e strumenti operativi e quello della promozione dell'occupazione giovanile partendo dai luoghi dell'aggregazione, attraverso cui sono stati avviati percorsi di accompagnamento all'inserimento professionale nel mercato del lavoro, attivati servizi di consulenza per il sostegno alla cultura d'impresa, azioni di formazione per promuovere le opportunità di accesso al credito.

Parliamo inoltre di azioni progettuali realizzate sempre negli spazi di aggregazione giovanile, di inclusione sociale e valorizzazione delle differenti culture delle giovani generazioni, dove si realizzano percorsi di integrazione sociale e partecipazione alla vita della comunità (pomeriggi aggregativi, laboratori musicali, culturali, concerti, feste, momenti di incontro, dialogo, confronto, condivisione tra giovani di nazionalità diverse). In tale contesto, va sottolineata l'efficacia degli strumenti di produzione culturale (soprattutto musicale, teatrale e cinematografica) dei progetti in corso di realizzazione negli spazi, volti ad attivare percorsi di

espressione e di ricerca identitari, anche per i giovani immigrati di seconda generazione che animano tali luoghi.

Inoltre, in relazione all'azione regionale di sostegno al progetto youngERcard, dallo scorso anno, sono stati attivati contributi regionali per progetti di protagonismo giovanile, cittadinanza attiva e responsabile attraverso progetti sociali, ambientali, artistici, culturali, educativi, informatici e sportivi, realizzati appunto nel sistema youngERcard. In questi anni è cresciuta moltissimo la rete dei soggetti coinvolti nelle azioni previste dalla tessera regionale che può contare su: 37.776 giovani iscritti, 220 Comuni, 31 Unioni, 405 operatori abilitati e formati, 7.189 giovani che hanno partecipato ai progetti di cui 2.144 nell'anno 2016 nei 218 progetti attivi, 187 Punti di distribuzione, 1.507 convenzioni attivate e ben 1500 punti convenzionati con YoungERcard. Il sistema youngERcard può contare anche sui seguenti strumenti: un portale: [www.youngercard.it](http://www.youngercard.it), due canali social (FB - TW) ed un camper che ad oggi ha percorso 9254 chilometri percorsi per effettuare 53 tappe sul territorio regionale.

Vale la pena sottolineare la molteplicità dei luoghi coinvolti da queste progettualità, spazi di aggregazione, punti Informagiovani, sale polivalenti dei Comuni coinvolti, ma anche istituti scolastici, biblioteche, teatri comunali e spazi urbani come piazze e parchi, sale prove, sale concerto, spazi teatro/creatività e spazi multimediali, nonché spazi di dipartimenti universitari.

In particolare gli spazi di aggregazione (ne sono censiti più di 1.400) e gli Informagiovani (mappati 129), sono stati oggetto di giornate di confronto organizzate dall'Osservatorio regionale sulle politiche giovanili, per amministratori, funzionari, operatori e giovani, a Reggio Emilia, il 13 dicembre 2016 e il 17 febbraio 2017, in collaborazione con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia ed il Comune di Reggio Emilia. E sempre nella stessa sede è prevista l'organizzazione di un'ultima giornata sul tema dell'evoluzione della figura dell'operatore giovanile, per il giorno 11 aprile 2017.

Questo percorso, che ha visto nella sua genesi diversi momenti di confronto con le amministrazioni locali e con gli operatori del settore per condividere ed elaborare una progettualità comune ed efficace, ha quale obiettivo prioritario la realizzazione, sul nostro territorio, di esperienze significative per la popolazione giovanile, adeguate all'evolversi dei bisogni ed alla crescente complessità sociale.

Partendo da questi presupposti e secondo una logica volta al mantenimento ed alla valorizzazione delle competenze acquisite e dei risultati raggiunti, la finalità del presente provvedimento è pertanto quella di consolidare e qualificare tali ambiti di intervento, in modo tale da rendere queste esperienze sempre più radicate sul territorio regionale, indirizzando forte l'attenzione alle realtà più deboli ed oggi sempre più estese, operando nell'ottica della costruzione di un sistema organico di

interventi, in una logica di rete, che favorisca l'integrazione tra le esperienze esistenti, la loro qualificazione e il loro sviluppo.

## **1. OBIETTIVI**

Nel quadro di quanto sopra indicato gli obiettivi generali del presente provvedimento che si intendono perseguire sono:

- realizzare interventi il più possibile in una logica di sistema e di integrazione, valorizzando le esperienze più consolidate e il loro radicamento, supportando le realtà più deboli, promuovendo l'equilibrio territoriale ed anche avvalendosi delle realtà associative presenti sul territorio;

- rafforzare le politiche regionali a favore dei giovani attraverso una programmazione degli interventi finalizzata ad una progettualità capace di valorizzare le competenze acquisite, nei seguenti settori di intervento:

1) **AGGREGAZIONE/INFORMAGIOVANI/"PROWORKING"/CREATIVITA'** inteso come valorizzazione delle attività realizzate negli spazi di aggregazione giovanile, anche di sostegno alla creatività giovanile, attività di informazione e comunicazione rivolta anche ai giovani nel mondo degli Informagiovani e delle azioni cosiddette "PROWORKING", ovvero propedeutiche all'inserimento dei giovani nel mercato del lavoro, a partire dagli spazi di aggregazione giovanile coworking, fablab, sviluppo competenze professionali e dei talenti giovanili, sensibilizzazione e orientamento al mercato del lavoro e all'attività di impresa.

2) **PROTAGONISMO GIOVANILE/youngERcard** inteso come promozione di percorsi del protagonismo diretto dei giovani e valorizzazione delle esperienze di coinvolgimento del mondo giovanile, in coerenza con lo strumento youngERcard.

Per il perseguimento di tali obiettivi gli interventi regionali, oggetto del presente provvedimento sono rappresentati dal sostegno alle iniziative promosse dai Soggetti beneficiari indicati al successivo punto 3.

A seguito di quanto sopra indicato e coerentemente con i principi e le finalità di cui sopra vengono definiti di seguito: gli ambiti di intervento e le azioni prioritarie, i soggetti beneficiari, le risorse ad essi destinate, i criteri di spesa e le procedure per accedere ai contributi.

## **2. AMBITI DI INTERVENTO E AZIONI PRIORITARIE**

In riferimento agli obiettivi generali di cui sopra due sono sostanzialmente gli ambiti di intervento che la Regione intende perseguire insieme agli Enti locali interessati in un'ottica di attivazione di sinergie con le realtà associative presenti sul territorio regionale:

- uno riguarda complessivamente le aree di aggregazione, cittadinanza attiva, di informazione e comunicazione rivolta ai giovani (Informagiovani), creatività giovanile e "PROWORKING" ovvero azioni propedeutiche all'inserimento dei giovani, a partire dai luoghi dell'aggregazione, nel mercato del lavoro, di seguito indicato nell'area A);
- l'altro riguarda l'area della promozione di percorsi del protagonismo diretto dei giovani e come valorizzazione delle esperienze di coinvolgimento del mondo giovanile, in coerenza con lo strumento youngERcard, di seguito indicato nell'area B);

**a) AGGREGAZIONE/INFORMAGIOVANI/"PROWORKING"/CREATIVITA'**

***Obiettivi specifici***

Gli obiettivi specifici in tale ambito sono i seguenti:

1. sviluppare e valorizzare azioni negli spazi tramite il sostegno ad attività di aggregazione giovanile;
2. valorizzare le attività di informazione e comunicazione rivolte ai giovani nell'ottica del rafforzamento dei servizi Informagiovani per garantirne una presenza omogenea sul territorio regionale;
3. favorire e valorizzare le esperienze che prevedano azioni di facilitazione all'entrata nel sistema produttivo, realizzate negli spazi di aggregazione, anche attraverso azioni di orientamento, di sensibilizzazione all'attività di impresa, alla valorizzazione e al riconoscimento delle competenze e dei talenti personali ed individuali dei giovani;
4. offrire opportunità e visibilità ai giovani nei luoghi dell'aggregazione giovanile, valorizzando i diversi linguaggi espressivi;

***Azioni prioritarie***

In relazione agli obiettivi specifici di cui sopra le azioni prioritarie che la Regione intende privilegiare sono le seguenti:

1. progetti finalizzati a sviluppare le attività degli spazi anche attraverso esperienze di coinvolgimento nella gestione di realtà associative e gruppi informali;
2. sostegno delle attività di informazione rivolte ai giovani che prevedano la condivisione tra più soggetti pubblici e privati, di competenze, metodologie di lavoro e strumenti operativi;

3. progetti diretti a sviluppare competenze attraverso il coinvolgimento dei giovani, negli spazi di aggregazione, nella progettazione di percorsi di avvio al lavoro, declinato nelle sue diverse forme.

4. progetti che valorizzino esperienze nel settore della creatività e della promozione delle diverse discipline artistiche, attente alle vocazioni alle specificità territoriali e al loro sviluppo;

## **b) PROTAGONISMO GIOVANILE/youngERcard;**

### ***Obiettivi specifici***

Gli obiettivi specifici in tale ambito sono i seguenti:

1. valorizzare nei luoghi dell'aggregazione giovanile le esperienze di creatività attiva e i progetti territoriali, finalizzati alla promozione dell'impegno civico, che favoriscano il senso di appartenenza dei giovani alla comunità;
2. favorire e promuovere nei luoghi dell'aggregazione giovanile le esperienze che prevedano un protagonismo diretto dei giovani;

### ***Azioni prioritarie***

In relazione agli obiettivi specifici di cui sopra le azioni prioritarie che la Regione intende privilegiare sono le seguenti:

1. supporto all'attuazione di esperienze dirette a valorizzare progetti di partecipazione responsabile e protagonismo giovanile;
2. sostegno a progetti attraverso percorsi di promozione di stili di vita sani ed alla valorizzazione dell'impegno civico e di iniziative solidaristiche;

## **3. SOGGETTI BENEFICIARI**

Ai sensi dell'art. 33 bis della L.R. 14/2008, come introdotto dall'art. 35, comma b) della L.R. 18 luglio 2014, n. 17 e della L.R. 21/2012, la Regione, sulla base degli ambiti ottimali di cui alla legge regionale 21/2012 sopracitata, realizza i propri programmi di intervento a favore dei giovani attraverso le Unioni di Comuni ed i Comuni capoluogo di provincia, ove non siano inclusi in Unioni. Per la realizzazione dei programmi regionali, tali Enti locali presentano progetti con riferimento al proprio ambito territoriale di riferimento.

#### **4. RISORSE FINANZIARIE**

Le risorse, complessivamente ammontanti ad € 700.000,00 di spesa corrente, destinate per la realizzazione dei progetti presentati dai soggetti di cui al precedente punto 3. sono allocate sul Bilancio finanziario gestionale 2017-2019 sul capitolo 71570 "Contributi a EE.LL. per la promozione e lo sviluppo dei servizi e attività rivolte ai giovani (art. 4, comma 1, lett. a), L.R. 25 giugno 1996, n. 21 abrogata; artt. 35, comma 2, 40, commi 4 e 6, 44, comma 3, lett. b),c) e d), 47, commi 5 e 7, L.R. 28 luglio 2008, n. 14)" finalizzate come segue:

- quanto a € 550.000,00 all'area di intervento AGGREGAZIONE/INFORMAGIOVANI/"PROWORKING"/CREATIVITA', ai sensi del punto 2) lettera a) del presente allegato;
- quanto a € 150.000,00 all'area di intervento PROTAGONISMO GIOVANILE/youngERcard, ai sensi del punto 2) lett. b) del presente allegato;

#### **5. DETERMINAZIONE DELLA SPESA AMMISSIBILE E DEL CONTRIBUTO REGIONALE**

Al fine di garantire una maggiore efficacia delle politiche regionali e locali ed un utilizzo equo e produttivo delle risorse disponibili, si ritiene utile stabilire quanto segue:

- per ogni territorio potrà essere presentato non più di un progetto per ambito di intervento di cui al punto 2. che precede;
- la spesa minima/massima ammissibile sarà pari a:
  - ✓ **€ 8.000,00/€ 30.000,00** per gli interventi relativi all'ambito a) AGGREGAZIONE, INFORMAGIOVANI, "PROWORKING", CREATIVITA' (tot. € 550.000,00);
  - ✓ **€ 5.000,00/€ 15.000,00** per gli interventi relativi all'ambito b) PROTAGONISMO GIOVANILE/youngERcard (tot. € 150.000,00);
- la percentuale massima del contributo regionale in rapporto alla spesa ammissibile del progetto è stabilita fino ad un massimo del 70% considerato che i soggetti richiedenti dovranno garantire la copertura finanziaria della spesa non coperta dal contributo regionale;
- i contributi, non sono cumulabili, nell'anno di assegnazione con altri contributi regionali per il medesimo progetto.

## 6. SCHEDE PROGETTO

Le schede progetto comprensive di cronoprogramma della spesa dovranno essere redatte utilizzando il facsimile di cui agli Allegati 1.1) e 2.2) del presente avviso, compilati in ogni parte.

## 7. PROCEDURE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: A) *Termini*; B) *Modulistica e documentazione da allegare alla domanda*

### A) *Termini*

Le domande finalizzate all'ottenimento dei contributi regionali, sottoscritte dal Legale rappresentate dell'Ente locale e corredate della relativa documentazione di cui al successivo punto B) dovranno essere presentate **entro 45 giorni dalla data di pubblicazione sul sito web istituzionale "Amministrazione trasparente" - sottosezione "criteri e modalità"** del presente avviso e inviate:

Alla Regione Emilia-Romagna, Servizio cultura, sport e giovani - Viale Aldo Moro, 38 - 40127 Bologna, attraverso la seguente modalità:

**Posta elettronica certificata:**

[servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Nell'oggetto dell'inoltro telematico dovrà essere riportato: "L.R. 14/2008 spesa corrente - Domanda Avviso anno 2017"

### B) *Modulistica e documentazione da allegare alla domanda*

I richiedenti dovranno utilizzare i moduli facsimile di domanda, allegati al presente avviso:

- **Allegato 1)** per contributi per attività di spesa corrente promosse dalle Unioni di comuni e dai Comuni capoluogo di provincia non inclusi in unioni, ai sensi del precedente punto 2 lettera a) **AGGREGAZIONE INFORMAGIOVANI PROWORKING CREATIVITA'**;
- **Allegato 2)** per contributi per attività di spesa corrente promosse dalle Unioni di comuni e dai Comuni capoluogo di provincia non inclusi in unioni, ai sensi del precedente punto 2, lettera b) **PROTAGONISMO GIOVANILE/youngERcard**;

Alla domanda dovranno essere allegate le apposite schede progetto - Allegato 1.1) e 2.2) - disponibili on-line all'indirizzo:

<http://www.giovazoom.emr.it/bandi>

Tale scheda dovrà essere compilata in ogni sua parte.

Nessun altro elaborato progettuale dovrà essere trasmesso alla Regione, se non espressamente richiesto.

La procedura online prevede una prima fase di autenticazione (username e password) ed una seconda fase di compilazione dei dati di progetto. A conclusione della procedura di inserimento dei dati sarà possibile salvare e stampare le schede progetto in formato file.PDF.

Tali schede progetto 1.1) e 2.2) saranno da allegare al *modulo di domanda* 1) e 2) firmato digitalmente e da inviare all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

**Nel caso di presentazione da parte dello stesso Ente di due domande, una relativa all'Allegato 1) e l'altra all'Allegato 2) dovranno essere effettuati tramite PEC due invii separati.**

Al fine di fornire supporto per la compilazione della procedura online, la Regione attiverà un servizio di assistenza tecnica reperibile quotidianamente. Il recapito e gli orari di assistenza tecnica saranno forniti sul sito: <http://www.giovazoom.emr.it/bandi>

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Servizio Cultura, Sport e Giovani:

Rita Mammi tel. 051/5277696 telelavoro 051/6752245- e-mail: [rita.mammi@regione.emilia-romagna.it](mailto:rita.mammi@regione.emilia-romagna.it)

Camilla Carra tel. 0522/444864 e-mail [camilla.carra@regione.emilia-romagna.it](mailto:camilla.carra@regione.emilia-romagna.it)

## **8. AMMISSIONE DELLE DOMANDE**

La Struttura competente del Servizio Cultura, Sport e Giovani effettuerà l'ammissibilità delle domande pervenute.

Le domande pervenute saranno ritenute ammissibili se:

- pervenute entro la data di scadenza;
- presentate da soggetto ammissibile;
- compilate sull'apposita modulistica;
- complete delle informazioni e degli allegati richiesti;

## **9. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

Ai fini della valutazione dei progetti e della conseguente formulazione delle graduatorie suddivise per ambito di intervento

di cui al precedente punto 2) verranno considerati i criteri di seguito riportati con i relativi punteggi fino ad un massimo di 100 punti.

Le suddette graduatorie saranno elaborate dalla Struttura competente del Servizio Cultura, Sport e Giovani, in relazione al punteggio ottenuto

#### CRITERI AI FINI DELL'AMMISSIONE A CONTRIBUTO

N	DESCRIZIONE	PUNTI FINO A
1	coerenza con gli obiettivi e le azioni prioritarie individuati dal presente avviso	35
2	attivazione di reti territoriali, innovazione delle attività e/o significativa rispondenza ai bisogni giovanili	30
3	impegno in termini di sinergia con le associazioni del territorio e attivazione di risorse umane e finanziarie	20
4	numero dei giovani (15-34) destinatari del progetto in rapporto ai giovani residenti	10
5	svantaggio territoriale (es. territori montani e territori svantaggiati ...)	5

In caso di parità si attribuisce un punto in più al progetto realizzato nell'ambito del territorio con maggior numero di giovani residenti.

#### 10. TERMINI DEL PROCEDIMENTO

La Giunta regionale, sulla base delle istruttorie di cui ai punti 8 e 9, con proprio provvedimento provvederà a:

- a. prendere atto degli esiti delle istruttorie effettuate dalla struttura competente e ad approvare le graduatorie per ambito di intervento dei progetti ammessi ai contributi regionali per l'anno 2017, nonché l'eventuale elenco dei progetti istruiti con esito negativo comprensivo delle motivazioni di esclusione;
- b. assegnare e concedere i contributi regionali a favore dei soggetti beneficiari in relazione alle risorse disponibili;
- c. definire le procedure per la liquidazione dei contributi regionali di cui sopra;

Il procedimento dovrà concludersi entro 90 giorni, dalla data di scadenza, del presente avviso.

## **11. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO**

La responsabilità del procedimento amministrativo è affidata a Marina Mingozzi - Responsabile P.O. "Presidio di interventi in materia di politiche giovanili con particolare riferimento agli aspetti amministrativi e finanziari".

## **12. EVIDENZA ESTERNA DEL PROGETTO**

Relativamente alla realizzazione e/o divulgazione di materiale informativo tradizionale o multimediale, nonché in caso di promozione delle attività del progetto, dovrà essere fatta evidenza della realizzazione tramite il cofinanziamento regionale concesso utilizzando dicitura "Con il contributo della..." Regione Emilia-Romagna - Assessorato Cultura, Politiche Giovanili e Politiche per la legalità" secondo le indicazioni di utilizzo del logo regionale indicato al link:

<http://www.regione.emilia-romagna.it/entra-in-regione/uso-del-logo-e-immagine-coordinata>

## **13. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), la Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali richiesti con il presente Avviso.

Il trattamento dei dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Regione Emilia-Romagna, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del consenso degli interessati.

### 13.1 Fonte dei dati personali

La raccolta dei dati personali viene effettuata registrando i dati forniti dagli interessati al momento della presentazione della domanda di contributo ai sensi della L.R. 14/08.

### 13.2 Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

1. istruttoria per la concessione di contributi ai sensi della L.R. 14/08;

2. elaborazioni statistiche;

3. monitoraggio, studi e ricerche sull'andamento del settore.

Per garantire l'efficienza del servizio si informa, inoltre, che i dati potrebbero essere utilizzati per effettuare prove tecniche di verifica.

### 13.3 Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Adempite le finalità prefissate, i dati verranno cancellati o trasformati in forma anonima.

### 13.4 Facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

13.5 Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I dati personali dei soggetti interessati potranno essere conosciuti dagli operatori del Servizio Cultura, Sport e Giovani, individuati quali incaricati del trattamento o da altri soggetti pubblici a cui i dati debbono essere obbligatoriamente comunicati per lo svolgimento di attività istituzionali.

Esclusivamente per le finalità previste al precedente paragrafo 3, lettere b) e c) (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Regione Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

### 13.6 Diritti dell'Interessato

Si informa, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" che qui si riporta:

1) L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2) L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;
- delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

1) L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

1) L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

### 13.7 Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è la Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

La Regione Emilia-Romagna ha designato quale Responsabile del trattamento il Direttore Generale della Direzione Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa

Le stesse sono responsabili del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-5275360, e-mail [urp@regione.emilia-romagna.it](mailto:urp@regione.emilia-romagna.it).

Le richieste di cui all'art.7 del Codice comma 1 e comma 2 possono essere formulate anche oralmente.

ALLEGATO 1)

FAC SIMILE DOMANDA.

(punto 2, lettere a) dell'Allegato A)

Alla Regione Emilia-Romagna  
Servizio Cultura, Sport e Giovani  
Via Aldo Moro, 38  
40127 Bologna

**A) AGGREGAZIONE/INFORMAGIOVANI/"PROWORKING"/CREATIVITA'**

Oggetto: Domanda relativa a "Contributi a sostegno di interventi rivolti ai giovani promossi dalle Unioni di comuni e dai Comuni capoluogo di provincia non inclusi in unioni. Obiettivi, azioni prioritarie, criteri di spesa e procedure per l'ANNO 2017." (L.R. 14/08 "Norme in materie di politiche per le giovani generazioni", artt. 35,40, 44 e 47).

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, in qualità di rappresentante legale  
di \_\_\_\_\_  
sede legale \_\_\_\_\_  
c.a.p. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

**chiede**

la concessione del contributo per attività di spesa corrente promosse dalle Unioni di comuni e dai Comuni capoluogo di provincia non inclusi in unioni ai sensi del punto 2, lettera a)

dell'Allegato

A)

**AGGREGAZIONE/INFORMAGIOVANI/"PROWORKING"/CREATIVITA'.**

**A tal fine:**

**dichiara**

ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e ss.mm. e consapevole di quanto previsto dal medesimo decreto in particolare all'art. 75 (Decadenza dai benefici) e all'art. 76 che stabilisce che "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia";

che l'organismo che legalmente rappresenta rientra tra i soggetti potenzialmente beneficiari dei contributi di cui in oggetto, così come indicato al punto 3. dell'Allegato A) della delibera della Giunta regionale n. \_\_\_\_ del\_\_\_\_\_.

**Allega** scheda progetto (allegato 1.1) da procedura online

<http://www.giovazoom.emr.it/bandi>

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003 e ss.mm., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Il Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

REFERENTE per l'intero progetto (nominativo) _____
Indirizzo _____
Tel. _____ Fax _____
Cell. _____ e-mail _____
Sito _____

**SCHEDA PROGETTO AGGREGAZIONE/INFORMAGIOVANI/PROWORKING"  
/CREATIVITA' Allegato 1.1)**

TIPOLOGIA DI CAMPI-INFORMAZIONE DA INSERIRE CON PROCEDURA ON-LINE PER LA SCHEDA-PROGETTO PER LE ATTIVITÀ DI SPESA CORRENTE PROMOSSE DALLE UNIONI DI COMUNI E DAI COMUNI CAPOLUOGO DI PROVINCIA NON INCLUSI IN UNIONI (PUNTO 2, LETTERA a), DELL'ALLEGATO A) (L.R. 14/08 "Norme in materie di politiche per le giovani generazioni", artt. 35, 40, 44 e 47)

**Link di accesso:**

<http://www.giovazoom.emr.it/bandi>

**1. Soggetto Richiedente**

**2. Titolo del Progetto (non più di 40 caratteri)**

**3. Soggetti Attuatori (inserire da 1 a 10 soggetti)**

Per soggetto attuatore si intende il soggetto che è beneficiario di risorse e responsabile per la rendicontazione all'ente capofila. Il soggetto attuatore per essere considerato tale deve essere responsabile di una serie di azioni, considerabili alla stregua di un sub-progetto "a sé stante" all'interno del progetto "cornice" presentato alla Regione

**4. Soggetti Partner (inserire da 1 a 10 soggetti)**

Per soggetto partner si intendono tutti i soggetti (enti pubblici, associazioni, cooperative, etc.) che collaborano alla realizzazione di un progetto da parte del soggetto attuatore.

**5. Numero Soggetti Coinvolti**

Inserire numero di enti/soggetti coinvolti a vario titolo nel progetto per tipologia (es. Comune, Unione di Comuni, Parrocchia, Associazioni, Fondazioni, Distretto Socio-Sanitario, Scuole, Altro)

**6. Aree Tematiche e Attività Specifiche (inserire da 1 a 5 aree tematiche prioritarie)**

Selezionare per ordine di priorità le aree tematiche rilevanti per il progetto presentato (es. Aggregazione, Informazione, Comunicazione, Cittadinanza, Creatività, Proworking, altro).

**7. Contesto e Giustificazione (max 20 righe)**

Descrivere il contesto in cui si sviluppa il progetto, evidenziando gli strumenti e le metodologie di analisi dello stesso. Spiegare quale "problema" si vuole affrontare e quale spiegazione si dà al fenomeno.

**8. Sintesi del progetto (max 15 righe)**

Fornire una sintesi del progetto complessivo riepilogativa dei soggetti coinvolti, obiettivi ed azioni principali previste, punti di forza e debolezza ipotizzati.

**9. Budget**

<b>Spese progetto</b>		<b>Copertura finanziaria</b>	
Compensi per personale dipendente	€	Unione Europea	€
Compensi per collaboratori, consulenti	€	Ministero	€
Pubblicità e promozione	€	Regione	€
Utenze, affitti	€	Enti locali (Comuni, Unione di Comuni, etc.)	€
Rimborsi spese, missioni, ospitalità	€	Fondazioni bancarie	€
Contributi ad Associazioni	€	Privati	€
Altre spese	€	Altro	€
<b>Totale spese</b>	<b>€</b>	<b>Totale copertura finanziaria</b>	<b>€</b>
<b>Totale generale (spese + copertura finanziaria) €</b>			

**10. Cronoprogramma****Arco temporale di svolgimento e spesa dell'attività - anni 2017/2019**

FASI GESTIONALI	SPESE PROGETTO	ENTRO IL 31/12/17	ENTRO IL 31/12/18	ENTRO IL 30/06/19
1°- 15% SPESA		€		
2°- 55% SPESA			€	
3° - 30% SPESA				€
TOTALE 100%				€

SPESA				
-------	--	--	--	--

## **11. Obiettivo generale (massimo 5 righe)**

### **12. Azione (da 1 a 10 azioni riferibili ad obiettivi precedentemente inseriti)**

Inserire l'azione che si prevede di attivare per la realizzazione degli obiettivi precedentemente inseriti.

#### **12.a. Denominazione dell'azione**

Definizione descrittiva dell'azione inserita

#### **12.b. Soggetto Attuatore dell'azione**

Inserire l'ente/soggetto che realizza la singola azione

#### **12.c. Modalità attuative dell'azione**

Inserire le modalità di realizzazione dell'azione

#### **12.d. Indicatori di risultato**

Inserire da 1 a 3 indicatori numerici che saranno utilizzati per valutare il risultato dell'azione realizzata (es. numero giovani coinvolti)

#### **12.e. Luoghi di realizzazione dell'azione**

Inserire Comune ed edificio/spazio con relativa denominazione, indirizzo, sito web dello spazio ed eventuali social

## **13 Risultati attesi (max 10 righe)**

Descrivere i risultati che ci si prospetta di raggiungere, individuando quali strumenti e indicatori verranno utilizzati per la "misurazione" degli stessi.

## **14 Impatto a livello locale (max 15 righe)**

Precisare le ricadute territoriali. Indicare se e come si prevede di divulgare i risultati. Eventuale indicazione sito web di riferimento delle attività del progetto.

## **15. Destinatari diretti**

Indicare il numero stimato di possibili destinatari diretti del progetto suddivisi per fasce di età: giovani (15-18 anni), giovani (19-25 anni), giovani (26-34 anni).

Destinatario diretto: persona o gruppo di persone su cui ricadono direttamente gli effetti delle azioni messe in campo o sono coinvolte nella realizzazione delle stesse.

Indicare il numero di giovani dai 15 ai 34 anni residenti nel Comune capoluogo/Unione di Comuni.

**ALLEGATO 2)**

**FAC SIMILE DOMANDA**

**(punto 2, lettera b) dell'Allegato A)**

Alla Regione Emilia-Romagna  
Servizio Cultura, Sport e Giovani  
Via Aldo Moro, 38  
40127 Bologna

**A) PROTAGONISMO GIOVANILE/youngERcard**

**Oggetto: Domanda relativa a "Contributi a sostegno di interventi rivolti ai giovani promossi dalle Unioni di comuni e dai Comuni capoluogo di provincia non inclusi in unioni. Obiettivi, azioni prioritarie, criteri di spesa e procedure per l'ANNO 2017" (L.R. 14/08 "Norme in materie di politiche per le giovani generazioni", artt. 35,40, 44 e 47).**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, in qualità di rappresentante legale  
di \_\_\_\_\_  
sede legale \_\_\_\_\_  
c.a.p. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

**chiede**

la concessione del contributo per attività di spesa corrente promosse dalle Unioni di comuni e dai Comuni capoluogo di provincia non inclusi in unioni ai sensi del punto 2, lettera b) dell'Allegato A) **PROTAGONISMO GIOVANILE/youngERcard**

**A tal fine:**

**dichiara**

ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e ss.mm e consapevole di quanto previsto dal medesimo decreto in particolare all'art. 75 (Decadenza dai benefici) e all'art. 76 che stabilisce che "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa

uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia”;

che l'organismo che legalmente rappresenta rientra tra i soggetti potenzialmente beneficiari dei contributi di cui in oggetto, così come indicato al punto 3. dell'Allegato A) della delibera della Giunta regionale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_.

**Allega** scheda progetto (allegato 2.2) da procedura online

<http://www.giovazoom.emr.it/bandi>

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003 e ss.mm., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Il Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

REFERENTE per l'intero progetto (nominativo) _____
Indirizzo _____
Tel. _____ Fax _____
Cell. _____ e-mail _____
Sito _____

**SCHEDA PROGETTO PROTAGONISMO GIOVANILE/youngERcard**

**Allegato 2.2)**

TIPOLOGIA DI CAMPI-INFORMAZIONE DA INSERIRE CON PROCEDURA ON-LINE PER LA SCHEDA-PROGETTO PER LE ATTIVITÀ DI SPESA CORRENTE PROMOSSE DALLE UNIONI DI COMUNI E DAI COMUNI CAPOLUOGO DI PROVINCIA NON INCLUSI IN UNIONI (PUNTO 2, LETTERE b) DELL'ALLEGATO A) (L.R. 14/08 "Norme in materie di politiche per le giovani generazioni", artt. 35,40, 44 e 47).

**Link di accesso:**

<http://www.giovazoom.emr.it/bandi>

**1.Soggetto Richiedente**

**2.Titolo del Progetto (non più di 40 caratteri)**

**3.Soggetti Attuatori (inserire da 1 a 10 soggetti)**

Per soggetto attuatore si intende il soggetto che è beneficiario di risorse e responsabile per la rendicontazione all'ente capofila. Il soggetto attuatore per essere considerato tale deve essere responsabile di una serie di azioni, considerabili alla stregua di un sub-progetto "a sé stante" all'interno del progetto "cornice" presentato alla Regione

**4.Soggetti Partner (inserire da 1 a 10 soggetti)**

Per soggetto partner si intendono tutti i soggetti (enti pubblici, associazioni, cooperative, etc.) che collaborano alla realizzazione di un progetto da parte del soggetto attuatore.

**5.Numero Soggetti Coinvolti**

Inserire numero di enti/soggetti coinvolti a vario titolo nel progetto per tipologia (es. Comune, Unione di Comuni, Parrocchia, Associazioni, Fondazioni, Distretto Socio-Sanitario, Scuole, Altro)

**6.Aree Tematiche e Attività Specifiche dei progetti di protagonismo giovanile (inserire da 1 a 5 aree tematiche prioritarie)**

Selezionare per ordine di priorità le aree tematiche rilevanti per il progetto presentato (es. Aggregazione, Informazione, Comunicazione, Cittadinanza, Creatività, Proworking, altro (es. progetti sociali, ambientali, sportivi..)

## **7. Contesto e Giustificazione (max 20 righe)**

Descrivere il contesto in cui si sviluppa il progetto, evidenziando gli strumenti e le metodologie di analisi dello stesso. Spiegare quale "problema" si vuole affrontare e quale spiegazione si dà al fenomeno.

## 8. Sintesi del progetto (max 15 righe)

Fornire una sintesi del progetto complessivo riepilogativa dei soggetti coinvolti, obiettivi ed azioni principali previste, punti di forza e debolezza ipotizzati.

## 9. Budget

Spese progetto		Copertura finanziaria	
Compensi per personale dipendente	€	Unione Europea	€
Compensi per collaboratori, consulenti	€	Ministero	€
Pubblicità e promozione	€	Regione	€
Utenze, affitti	€	Enti locali (Comuni, Unione di Comuni, etc.)	€
Rimborsi spese, missioni, ospitalità	€	Fondazioni bancarie	€
Contributi ad Associazioni	€	Privati	€
Altre spese	€	Altro	€
<b>Totale spese</b>	<b>€</b>	<b>Totale copertura finanziaria</b>	<b>€</b>
<b>Totale generale (spese + copertura finanziaria) €</b>			

## 10. Cronoprogramma

### Arco temporale di svolgimento e spesa dell'attività - anni 2017/2019

FASI GESTIONALI	SPESE PROGETTO	ENTRO IL 31/12/17	ENTRO IL 31/12/18	ENTRO IL 30/06/19
1° - 15% SPESA		€		

2° - 55% SPESA			€	
3° - 30% SPESA				€
TOTALE 100% SPESA				€

### **11. Obiettivo generale (massimo 5 righe)**

### **12. Azione (da 1 a 10 azioni riferibili ad obiettivi precedentemente inseriti)**

Inserire l'azione che si prevede di attivare per la realizzazione degli obiettivi precedentemente inseriti.

#### **12.a. Denominazione dell'azione**

Definizione descrittiva dell'azione inserita

#### **12.b. Soggetto Attuatore dell'azione**

Inserire l'ente/soggetto che realizza la singola azione

#### **12.c. Modalità attuative dell'azione**

Inserire le modalità di realizzazione dell'azione

#### **12.d. Luoghi di realizzazione dell'azione**

Inserire Comune ed edificio/spazio con relativa denominazione, indirizzo, sito web dello spazio ed eventuali social

#### **12.e. Luogo/luoghi di distribuzione della youngERcard**

Inserire riferimenti del luogo/luoghi in cui viene distribuita la youngERcard

### **13. Risultati attesi (max 10 righe)**

Descrivere i risultati che ci si prospetta di raggiungere, individuando quali strumenti e indicatori verranno utilizzati per la "misurazione" degli stessi.

### **14. Impatto a livello locale (max 15 righe)**

Precisare le ricadute territoriali. Indicare se e come si prevede di divulgare i risultati. Eventuale indicazione sito web di riferimento delle attività del progetto.

### **15. Destinatari diretti**

Indicare il numero stimato di possibili destinatari diretti (giovani 14-29 anni) e indiretti del progetto suddivisi per tipologia: giovani (15-18 anni), giovani (19-25 anni), giovani (26-34 anni), operatori, famiglie, insegnanti, amministratori, altri - specificare).

Destinatario diretto: persona o gruppo di persone su cui ricadono direttamente gli effetti delle azioni messe in campo o sono coinvolte nella realizzazione delle stesse.

Indicare il numero di giovani dai 15 ai 34 anni residenti nel Comune capoluogo/Unione di Comuni.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Morena Diazzi, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE ECONOMIA DELLA CONOSCENZA, DEL LAVORO E DELL'IMPRESA esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta GPG/2017/244

IN FEDE

Morena Diazzi

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**GIUNTA REGIONALE**

Delibera Num. 264 del 13/03/2017

Seduta Num. 10

OMISSIS

---

L'assessore Segretario

Bianchi Patrizio

---

Servizi Affari della Presidenza

Firmato digitalmente dal Responsabile Roberta Bianchedi